ANTONIO MERCANT MORATO (1 de 1)
Vicepresident
Data Signatura: 13/11/2026
HASH: 1885a5479ab9924dbdecf0ca15c85d5d

ANNEX I

Bases

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és el proveïment per adscripció temporal voluntari dels següents lloc de la plantilla laboral vacants:

CODI I EXP.	LLOC DE TREBALL	DESTÍ	CAT./ESP.	GRUP	REQUISITS	CAT	Retribucions complement.
L0320000A_1	ADJUNT/A CAP ÀREA ECONÒMICA FINANCERA	PALMA	FACULTATIU SUPERIOR - ECONOMICO-FINANCERA	A	GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES O EQUIVALENT	B2	23.718,73 €
L0320000D_1	CAP ÀREA MEDI AMBIENT, PRL I QUALITAT	PALMA	FACULTATIU SUPERIOR - --	A	GRAU EN CIENCIES AMBIENTALS O GRAU EN QUÍMICA O ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS O ENGINYERIA INDUSTRIAL O GRAU EN GEOGRAFIA O GRAU EN BIOLOGIA O GRAU EN CIÈNCIES DE LA MAR O EQUIVALENTS	B2	27.548,19 €
L0320000C_1	CAP UNITAT EXPLOTACIÓ LITORAL	PALMA	FACULTATIU SUPERIOR/ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS, FACULTATIU TÈCNIC/ENGINYERIA TÈCNICA D'OBRES PÚBLIQUES	A/B	ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS / ENGINYERIA TÈCNICA D'OBRES PÚBLIQUES	B2	17.840,88 €
L03210008_1	CAP UNITAT OBRES LITORAL	PALMA	FACULTATIU SUPERIOR/ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS, FACULTATIU TÈCNIC/ENGINYERIA TÈCNICA D'OBRES PÚBLIQUES	A/B	ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS / ENGINYERIA TÈCNICA D'OBRES PÚBLIQUES	B2	17.840,88 €
L03220006_1	RESPONSABLE GESTIÓ OPERATIVA I ATENCIÓ AL CLIENT	PALMA	ADMINISTRATIU/IVA - --	C	BATXILLER O CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR O EQUIVALENT	C1	11.734, 89 €

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7

2. Forma de proveïment

El proveïment del lloc de feina objecte d'aquesta convocatòria es farà mitjançant el procediment d'adscripció temporal de caràcter voluntari previst a l'art.32 del III Conveni col·lectiu del personal laboral al servei de Ports de les Illes Balears, mitjançant la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants.

3. Durada

L'adscripció tindrà una durada d'un any prorrogable a un altre si persisteixen les circumstàncies que la van motivar. Excepcionalment, quan les necessitats del servei el requereixin, l'Administració d'acord amb el comitè d'empresa pot prorrogar aquest termini.

4. Retribucions

Les retribucions són les corresponents al lloc de destí, sense perjudici de les que tinguin caràcter personal.

5. Resolució de la convocatòria

Després d'haver finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, El director gerent en el termini màxim de deu dies hàbils emetrà proposta de resolució d'adjudicació de l'adscripció a la persona aspirant que hagi obtingut millor valoració conforme el barem de mèrits del següent punt 7. Aquesta resolució serà definitiva si només es presenta un aspirant.

Les persones interessades disposen d'un termini de dos dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació a la web, per formular les al·legacions que creguin oportunes.

Després d'haver resolt les al·legacions presentades de forma motivada i, si s'escau, d'haver modificat la proposta, el director gerent formularà la resolució d'adjudicació definitiva.

Tots els actes del procediment seran comunicats mitjançant la seva publicació a la web de Ports de les Illes Balears.

6. Reserva del lloc

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 7

El personal en adscripció temporal té dret a la reserva del lloc de treball de procedència i percep les retribucions corresponents al lloc que efectivament ocupa, sense perjudici les caràcter personal.

7. Barem de mèrits

7.1. Antiguitat. S'ha de valorar l'antiguitat a l'Administració que es tingui reconeguda per l'ens públic Ports de les Illes Balears. Es valorarà a raó de 0,045 punts per mes destinat a llocs del mateix grup o superiors al que s'opta i 0,025 punts per mes destinat a llocs de grups inferiors.

7.2. Cursos i accions formatives

7.2.1. S'han de valorar els cursos i les accions formatives:

a) Amb certificat que acrediti que s'han superat amb aprofitament i que estiguin directament relacionats amb les funcions del lloc de treball que s'hagi de cobrir.

b) S'hagin dut a terme en universitats, en centres o organismes oficials i en escoles d'administració pública, o es tracti d'accions formatives homologades per aquestes.

7.2.2 S'ha d'aplicar per a cada categoria de llocs de treball els criteris de valoració que s'indiquen a continuació amb relació als cursos i a les àrees a què corresponen les accions formatives. Les àrees de formació que s'enumeren són les establertes per l'Escola Balear d'Administració Pública i seran indicatives per a les accions formatives d'altres escoles d'administració publica i de centres o organismes oficials. Quan el certificat aportat no especifiqui l'àrea a què correspon l'activitat o aquesta no coincideixi exactament amb una de les àrees relacionades, s'ha de considerar el contingut de l'acció formativa i el seu enquadrament dins una de les àrees definides.

Àrea formativa/cursos	**Llocs per als quals s'ha de valorar**
Cursos de l'àrea jurídica i administrativa	Tots els llocs de treball.
Cursos de l'àrea de gestió econòmica i financera	Tots els llocs de treball.
Cursos de l'àrea de qualitat	Tots els llocs de treball.
Cursos de l'àrea de gestió de les persones referits a lideratge i habilitats personals (antiga àrea de formació de directius)	Tots els llocs de treball de cap d'àrea.

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 7

Cursos de l'àrea de tecnologia i comunicació referits a aplicacions d'ofimàtica a nivell d'usuari	Tots els llocs de treball.
Cursos de l'àrea de gestió de l'organització referits a la igualtat entre homes i dones i sobre violència de gènere	Tots els llocs de treball.
Curs bàsic de prevenció de riscs laborals de l'àrea de gestió de l'organització	Tots els llocs de treball.

Els cursos de les diferents àrees de formació de l'EBAP, o accions formatives equivalents, als quals no es fa referència expressa en la relació anterior han de ser valorats sempre que estiguin directament relacionats amb les funcions del lloc de treball convocat.

7.2.3. Els certificats acreditatius de les accions formatives han d'indicar les hores de durada o els crèdits dels cursos (en aquest darrer cas, amb indicació del valor crèdit/hores). En el cas que els certificats no indiquin la durada de les accions formatives, haurà de ser acreditada fefaentment per les persones interessades perquè puguin ser valorats.

7.2.4. Els cursos o les accions formatives de contingut idèntic només poden ser valorats una vegada. En aquest cas, s'ha de valorar l'acció formativa amb més hores de durada.

El curs bàsic de prevenció de riscs laborals té una durada de 30 hores. Els certificats de cursos de prevenció de riscs laborals que acreditin un nombre d'hores superior s'han de valorar per a tots els llocs de treball amb la puntuació corresponent a 30 hores.

7.2.5. No han de ser objecte de valoració els cursos que s'exigeixin com a requisit específic del lloc de treball convocat.

7.2.6. Les accions formatives o cursos duts a terme per universitats, i per escoles d'administracions públiques, o es tracti d'accions formatives o cursos que hagin estat homologats per aquestes, s'han de valorar fins a un màxim de 5,5 punts, a raó de 0,01 per cada 10 hores de durada del curs. Tenen la consideració d'accions formatives a l'efecte d'aquestes bases, i han de ser valorades d'acord amb el que disposa aquest apartat, les titulacions universitàries no oficials que tinguin el caràcter de pròpies d'una universitat determinada que estiguin directament relacionades amb les funcions del lloc de treball convocat.

7.2.7. Les accions formatives o cursos duts a terme per centres o organismes oficials s'han de valorar fins a un màxim de 3 punts, a raó de 0,01 per cada 10 hores de

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 7

durada del curs. S'inclouen en aquest apartat els cursos realitzats en el marc dels acords de formació contínua en les administracions públiques per qualsevol administració pública i per les organitzacions sindicals, quan siguin signants o promotores d'aquests acords.

7.2.8. Es consideren centres o organismes oficials a l'efecte de valorar les accions formatives que imparteixen, les entitats següents i en els supòsits que s'indiquen a continuació:

a) Els organismes autònoms.

b) Els organismes públics que es regeixen pel dret privat (entitats públiques empresarials), quan figuri la formació entre els seus objectius públics, específicament determinats en la seva llei de creació.

c) Els consorcis i les fundacions del sector públic que tenguin entre els seus objectius públics, específicament determinats en els estatuts que els regulen, la formació.

7.3. Estudis acadèmics oficials.

7.3.1. S'han de valorar els estudis o titulacions oficials amb validesa en tot el territori nacional que siguin de nivell superior a la titulació exigida per ingressar en la categoria o especialitat del grup més alt al qual estigui adscrit el lloc de treball i que estiguin directament relacionats amb les funcions del lloc de treball.

7.3.2. La valoració d'una titulació implica que no es valori la de nivell inferior o de primer o segon cicle que sigui necessària per obtenir-la.

7.3.3. No ha de ser objecte de valoració la titulació quan s'exigeixi com a requisit específic en la relació de llocs de treball.

7.3.4. La valoració dels estudis acadèmics oficials s'ha de fer de la manera següent:

a) Per cada títol de doctor: 4 punts.

b) Per cada títol de màster universitari: 3,5 punts.

c) Per cada titulació de grau, segon cicle universitari, llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 3 punts.

d) Per cada titulació acadèmica de diplomatura universitària, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o equivalent: 2,5 punts.

e) Per cada titulació de tècnic/a superior de formació professional: 2 punts.

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 7

7.3.5. També han de ser valorades, en els termes especificats en aquestes bases, les equivalències que s'hagin establert a tots els efectes per part de l'Administració educativa.

7.3.6. En el cas que el lloc de treball estigui adscrit a una categoria del grup A o dels grups A i B s'ha de valorar, d'acord amb la puntuació indicada, a partir de la segona titulació universitària de nivell superior que es posseeixi.

7.4. Coneixements de català.

7.4.1. S'han de valorar de la manera següent:

a) Certificat de coneixements de llenguatge administratiu (E): 0,5 punts.

b) Certificat de coneixements de nivell de domini (C2/D): 2,5 punts.

c) Certificat de coneixements de domini funcional efectiu (C1/C): 2 punts.

d) Certificat de coneixements de nivell avançat (B2/B): 1,5 punts.

7.4.2. Només s'ha de valorar un certificat, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu (E), en què la puntuació s'ha de sumar a l'establerta pel certificat objecte de valoració (C2, C1o B2).

7.4.3. També han de ser valorades les equivalències amb els certificats de coneixements de català establertes per l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 30 de març de 2011, mitjançant la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

7.4.4. En tots els casos, només s'han de valorar els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit per ocupar el lloc. En el cas que no s'exigeixi cap nivell de coneixements de català per ocupar el lloc de treball convocat, només s'ha de valorar el certificat que sigui de més nivell, a la puntuació s'ha de sumar, si s'escau, la puntuació establerta pel certificat de coneixements de llenguatge administratiu (E).

7.4.5. Els títols o certificats de coneixements de català han de ser els expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública i els expedits o, si s'escau, homologats, per la Direcció General de Cultura i Joventut.

7.5 En el cas d'empat en la puntuació total dels mèrits s'ha de proposar l'adjudicació de del lloc al candidat o a la candidata que hagi obtingut més puntuació en la valoració del mèrit a què fa referència l'apartat 7.3 d'aquestes bases (estudis acadèmics oficials). Si encara així persisteix l'empat, s'ha de proposar l'adjudicació al

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 7

aspirant que hagi obtingut més puntuació en la valoració del mèrit a què fa referència l'apartat 7.2 d'aquestes bases (cursos i accions formatives). Si encara així persisteix l'empat, s'ha de proposar l'adjudicació del lloc al aspirant que hagi obtingut més puntuació en la valoració dels mèrits a què fan referència els apartats 7.1 i 7.4 d'aquestes bases (antiguitat+coneixements de català).

8. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar les sol·licituds a la seu electrònica de Ports de les Illes Balears en el termini de 7 dies hàbils de la publicació de la convocatòria a la web d'aquesta entitat, juntament amb la documentació que acrediti el compliment dels raquitis de la convocatòria i el mèrits que s'al·leguen.

No seran admeses les sol·licituds presentades per altres mitjans,

9. Requisits per optar a la plaça:

- Tenir la condició de personal laboral fix de Ports de les Illes Balears, en servei actiu.
- Pertànyer al mateix grup professional que el lloc a cobrir i reunir el requisits de titulació i d'altre índole exigits en la relació de llocs de treball per al seu desenvolupament.
- Nivell de català requerit per cada lloc.

Palma, a la data de firma digital del document

El vicepresident

Antonio Mercant Morató

Codi Validació: 33WE6RHCRE77L5PXWL79Z4WGJ
Verificació: https://portsib.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7